

Số: /KH-UBND

Tây Hòa, ngày tháng 6 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### **Triển khai thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động trên địa bàn huyện Tây Hòa**

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 11/5/2022 của UBND tỉnh Phú Yên về triển khai thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động trên địa bàn tỉnh Phú Yên; Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện, như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:** Triển khai thực hiện kịp thời, đầy đủ các nội dung liên quan đến chính sách hỗ trợ người lao động theo quy định tại Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

#### **2. Yêu cầu**

- Việc triển khai thực hiện phải có sự vào cuộc, phối hợp chặt chẽ của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai các nội dung liên quan của chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động theo tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

- Tuyên truyền phổ biến rộng rãi những nội dung của Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg trên các phương tiện thông tin đại chúng bằng các cách thức phù hợp để tất cả người dân, người lao động và người sử dụng lao động biết, nắm vững nguyên tắc, nội dung, quy trình, thủ tục hỗ trợ theo đúng quy định; không để xảy ra sai sót hoặc tình trạng tiêu cực, lợi dụng, trục lợi chính sách.

#### **II. PHẠM VI ÁP DỤNG; NGUYÊN TẮC THỰC HIỆN**

**1. Phạm vi áp dụng:** Theo quy định tại khoản 1 và điểm a, khoản 2 Điều 1, Chương I Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg:

Hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động có quan hệ lao động, đang thuê trọ, ở trọ, làm việc trong các Khu công nghiệp, Khu kinh tế trên địa bàn tỉnh được thành lập theo điều kiện, trình tự và thủ tục quy định tại Nghị định số 82/2018/NĐ-CP ngày 22 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định về quản lý khu công nghiệp và khu kinh tế.

**2. Nguyên tắc thực hiện:** Theo quy định tại Điều 2, Chương I Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg:

- Bảo đảm kịp thời, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách;

- Không hỗ trợ đối với người lao động không đề nghị hỗ trợ;

- Trường hợp người lao động làm việc theo hợp đồng lao động cho nhiều người sử dụng lao động thì được hỗ trợ tại nơi tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc;
- Mỗi đối tượng chỉ được hỗ trợ 01 lần trong 01 tháng và không quá 03 tháng.

**III. NỘI DUNG THỰC HIỆN:** Triển khai thực hiện đúng, đầy đủ các điều, khoản theo quy định tại Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đối với những nội dung thuộc thẩm quyền của ủy ban nhân dân huyện.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội**

- Là cơ quan thường trực làm đầu mối, chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan tuyên truyền, phổ biến các chính sách hỗ trợ và theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện. Tổ chức tuyên truyền sâu rộng đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị và nhân dân trên địa bàn về các nội dung liên quan của chính sách hỗ trợ theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg;

- Trong trường hợp trên địa bàn huyện có đối tượng thụ hưởng chính sách:

+ Chủ động thực hiện tốt việc chi trả hỗ trợ cho đối tượng đảm bảo kịp thời theo Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh; thanh quyết toán kinh phí thực hiện các chính sách hỗ trợ theo quy định; thường xuyên theo dõi chỉ đạo, kiểm tra việc lập danh sách phê duyệt và chi trả tiền hỗ trợ trên địa bàn; phối hợp với cơ quan liên quan, Mặt trận và đoàn thể trong công tác tuyên truyền và giám sát việc triển khai thực hiện chính sách, đảm bảo đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để xảy ra tình trạng lợi dụng, trục lợi chính sách;

+ Phối hợp với các cơ quan chuyên môn, lực lượng Công an cập nhật, kiểm tra, xác minh thông tin đối tượng được hỗ trợ trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đảm bảo việc hỗ trợ đúng đối tượng, tránh trùng lặp, lợi dụng chính sách để trục lợi, vi phạm pháp luật;

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

**2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:** Tham mưu UBND huyện bố trí nguồn kinh phí thực hiện kịp thời chính sách hỗ trợ theo quy định (*khi có đề nghị của phòng Lao động – Thương binh và Xã hội*).

**3. Công an huyện:** Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn, Công an các xã, thị trấn tổ chức nắm tình hình triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ; hướng dẫn cập nhật kết quả hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để xác thực thông tin người lao động, kịp thời ngăn chặn, xử lý hành vi tiêu cực, trục lợi, vi phạm pháp luật (*nếu có*).

**4. Bảo hiểm xã hội huyện:** Chủ động thực hiện tốt các nội dung liên quan theo quy định tại Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

**5. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung Tâm Văn hóa - Truyền thanh, UBND các xã, thị trấn:** Theo chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện tốt công tác

thông tin, tuyên truyền về nội dung, điều kiện, thủ tục, hồ sơ hưởng chế độ đối với từng nhóm đối tượng theo quy định.

**6. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các hội, đoàn thể huyện, Hội doanh nghiệp huyện:** Tham gia tuyên truyền, phổ biến, phối hợp triển khai và giám sát việc thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg trên địa bàn huyện.

**7. Đề nghị Liên đoàn Lao động huyện:** Chỉ đạo tổ chức Công đoàn trực thuộc tuyên truyền, phổ biến chính sách hỗ trợ người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg; phối hợp cùng doanh nghiệp, người sử dụng lao động (*có chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm sản xuất kinh doanh đặt trên địa bàn huyện*) hướng dẫn người lao động kê khai, lập danh sách người lao động đủ điều kiện được hưởng các chính sách theo quy định tại Quyết định 08/2022/QĐ-TTg đảm bảo công khai, minh bạch, không để sai, sót đối tượng, không lợi dụng chính sách để trục lợi.

**8. Đối với các doanh nghiệp theo quy định tại khoản 1 và điểm a, khoản 2 Điều 1, Chương 1 Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg (nếu có chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm sản xuất kinh doanh đặt trên địa bàn huyện)**

- Tổ chức phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể người lao động về các chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

- Triển khai thực hiện việc lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ chính sách cho người lao động đang làm việc tại doanh nghiệp đủ điều kiện hưởng chính sách hỗ trợ theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của danh sách đối tượng đề nghị hỗ trợ; bảo quản, lưu trữ đơn đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà của người lao động theo quy định.

- Thực hiện chi trả tiền hỗ trợ thuê nhà cho người lao động và thực hiện thủ tục thanh, quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động trên địa bàn huyện Tây Hòa./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Huyện ủy (thay b/cáo);
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- Ban Thường trực UBMTTQVN huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Hội Doanh nghiệp huyện;
- Trang thông tin điện tử UBND huyện;
- Lưu: VT, PLĐ TBXH.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phan Công Trinh**

**PHỤ LỤC**

*(Kèm theo Kế hoạch số: ... /KH-UBND ngày ... /... /2022 của UBND tỉnh)*

|           |   |
|-----------|---|
| Mẫu số 01 | Đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà  |
| Mẫu số 02 | Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà<br><i>(Đối với người lao động đang làm việc)</i>                    |
| Mẫu số 03 | Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà<br><i>(Đối với người lao động quay trở lại thị trường lao động)</i> |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

-----

**ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ**  
**Tháng.....năm 2022**

1. Họ và tên:..... 2. Giới tính: Nam  Nữ
3. Ngày, tháng, năm sinh:../.../..... 4. Số sổ bảo hiểm xã hội (nếu có):.....
5. Số CCCD/CMND:..... Ngày cấp../.../..... Nơi cấp .....
6. Nơi đăng ký thường trú:.....
7. Thông tin về hợp đồng lao động và nơi đang làm việc:
- Tên doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ kinh doanh:.....
  - Địa chỉ làm việc:.....
  - Loại hợp đồng lao động:  Không xác định thời hạn  Xác định thời hạn
  - Thời điểm giao kết hợp đồng lao động: Ngày ...../...../.....
  - Thời điểm bắt đầu thực hiện hợp đồng lao động: Ngày ...../...../.....
8. Thông tin nơi ở thuê, ở trọ tháng ..... năm 2022:
- Tên chủ cơ sở cho thuê, trọ: ..... Số CCCD/CMND: .....
  - Địa chỉ<sup>1</sup>:.....
  - Thời gian ở thuê, ở trọ: Bắt đầu từ ngày../.../..... đến ngày ...../...../.....
9. Trong khoảng thời gian từ ngày 01/4/2022 đến ngày 30/6/2022, Tôi chưa nhận tiền hỗ trợ của tháng ... và chưa nhận quá 3 tháng. Căn cứ các quy định tại Quyết định số.../2022/QĐ-TTg, Tôi đề nghị được hỗ trợ tiền thuê nhà của tháng..... năm 2022 theo chính sách hỗ trợ cho đối tượng<sup>2</sup>:
- Người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp<sup>3</sup>
  - Người lao động quay trở lại thị trường lao động<sup>4</sup>
- Nếu được hỗ trợ**, Tôi đề nghị được nhận tiền qua hình thức<sup>5</sup> sau:
- Tài khoản (Tên tài khoản:....., Số tài khoản: .....
- tại Ngân hàng.....)
- Trực tiếp
- Tôi cam đoan nội dung ghi trên là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật.

**XÁC NHẬN CỦA CHỦ CƠ SỞ  
CHO THUÊ, CHO TRỢ**  
(Ký, ghi rõ họ tên, số điện thoại)

....., ngày .... tháng.... năm 2022  
**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

<sup>1</sup> Ghi cụ thể số nhà, tổ, tên đường/phố, thôn, xã/phường/thị trấn; huyện/thị xã/thành phố.

<sup>2</sup> Lựa chọn và tích (X) vào  tương ứng với nội dung.

<sup>3</sup> Có HĐLĐ được giao kết và thực hiện trước ngày 01/4/2022.

<sup>4</sup> Có HĐLĐ được giao kết và thực hiện trong khoảng thời gian từ ngày 01/4/2022 đến ngày 30/6/2022.

<sup>5</sup> Lao động làm việc trong doanh nghiệp tích (X) vào  và ghi thông tin Tài khoản; lao động làm việc trong hợp tác xã, hộ kinh doanh lựa chọn và tích (X) vào  tương ứng với lựa chọn và ghi thông tin.

TÊN DOANH NGHIỆP

-----

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

-----

**DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ**

Tháng ..... năm 2022

*(Dành cho người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp)*

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện/thị xã/thành phố .....

**I. THÔNG TIN CHUNG VỀ DOANH NGHIỆP**

- Tên doanh nghiệp:.....
- Số đăng ký kinh doanh:.....
- Địa chỉ:.....
- Điện thoại liên hệ:..... E-mail:.....
- Tài khoản: Số tài khoản ..... tại Ngân hàng.....

**II. DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG CÓ THAM GIA BẢO HIỂM XÃ HỘI BẮT BUỘC ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ**

| TT  | Họ và tên   | Số CCCD/CMND | Địa chỉ nhà thuê, nhà trọ <sup>1</sup> | Hợp đồng lao động |                                  | Số sổ BHXH | Số tiền hỗ trợ | Tài khoản ngân hàng |               | Ghi chú |
|-----|-------------|--------------|--|-------------------|----------------------------------|------------|----------------|---------------------|---------------|---------|
|     |             |              |  | Loại hợp đồng     | Thời điểm bắt đầu thực hiện HĐLĐ |            |                | Số tài khoản        | Tên ngân hàng |         |
| 1   |             |              |  |                   |                                  |            |                |                     |               |         |
| ... |             |              |  |                   |                                  |            |                |                     |               |         |
|     | <b>Cộng</b> | X            | X                                      | X                 | X                                | X          |                |                     |               | X       |

(Số tiền hỗ trợ bằng chữ: .....) )

**III. DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG KHÔNG THUỘC ĐỐI TƯỢNG THAM GIA BẢO HIỂM XÃ HỘI BẮT BUỘC ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ**

| TT  | Họ và tên   | Số CCCD/CMND | Địa chỉ nhà thuê, nhà trọ <sup>1</sup> | Hợp đồng lao động |                                  | Số thứ tự trong bảng lương | Số tiền hỗ trợ | Tài khoản ngân hàng |               | Ghi chú |
|-----|-------------|--------------|--|-------------------|----------------------------------|----------------------------|----------------|---------------------|---------------|---------|
|     |             |              |  | Loại hợp đồng     | Thời điểm bắt đầu thực hiện HĐLĐ |                            |                | Số tài khoản        | Tên ngân hàng |         |
| 1   |             |              |  |                   |                                  |                            |                |                     |               |         |
| ... |             |              |  |                   |                                  |                            |                |                     |               |         |
|     | <b>Cộng</b> | XXX          | XXX                                    | XXX               | XXX                              | XXX                        |                | XXX                 | XXX           | X       |

(Số tiền hỗ trợ bằng chữ: .....) )

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN BẢO HIỂM XÃ HỘI***(Đối với mục II)**(Ký tên và đóng dấu)*

....., ngày.... tháng.... năm 2022

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP***(Ký tên và đóng dấu)*<sup>1</sup> Ghi cụ thể số nhà, tổ, tên đường/phố, thôn; xã/phường/thị trấn; huyện/thị xã/thành phố.

TÊN DOANH NGHIỆP/  
HỢP TÁC XÃ/HỘ KINH  
DOANH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ  
Tháng ..... năm 2022  
(Đối với người lao động quay trở lại thị trường lao động)

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện/thị xã/thành phố .....

**I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**

- Tên doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ kinh doanh:.....
- Mã số thuế/số đăng ký kinh doanh:.....
- Địa chỉ:.....
- Điện thoại liên hệ:..... E-mail:.....
- Tài khoản: Số tài khoản..... tại Ngân hàng.....

**II. DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG CÓ THAM GIA BẢO HIỂM XÃ HỘI BẮT BUỘC ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ**

| TT  | Họ và tên   | Số<br>CCCD/<br>CMND | Địa chỉ<br>nhà trọ <sup>1</sup> | Hợp đồng lao<br>động |   | Số<br>số BHXH | Số tiền<br>hỗ trợ | Tài khoản ngân<br>hàng |                     | Ghi<br>chú |
|-----|-------------|---------------------|---------------------------------|----------------------|---|---------------|-------------------|------------------------|---------------------|------------|
|     |             |                     |                                 | Loại<br>hợp<br>đồng  | Thời điểm<br>bắt đầu<br>thực hiện<br>HĐLĐ |               |                   | Số tài<br>khoản        | Tên<br>ngân<br>hàng |            |
| 1   |             |                     |                                 |                      |   |               |                   |                        |                     |            |
| ... |             |                     |                                 |                      |   |               |                   |                        |                     |            |
|     | <b>Cộng</b> | xxx                 | xxx                             | xxx                  | xxx                                       | xxx           |                   | xxx                    | xxx                 | xxx        |

(Số tiền hỗ trợ bằng chữ: .....) )

**III. DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG KHÔNG THUỘC ĐỐI TƯỢNG THAM GIA BẢO HIỂM XÃ HỘI BẮT BUỘC/MỚI ĐƯỢC TUYỂN DỤNG ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ TIỀN THUÊ NHÀ**

| TT  | Họ và tên   | Số<br>CCCD/<br>CMND | Địa chỉ<br>nhà trọ <sup>1</sup> | Hợp đồng lao động   |  | Số thứ tự<br>trong<br>bảng lương | Số<br>tiền hỗ<br>trợ | Tài khoản<br>ngân hàng |                     | Ghi<br>chú |
|-----|-------------|---------------------|---------------------------------|---------------------|--|----------------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|------------|
|     |             |                     |                                 | Loại<br>hợp<br>đồng | Thời điểm bắt<br>đầu thực hiện<br>HĐLĐ |                                  |                      | Số tài<br>khoản        | Tên<br>ngân<br>hàng |            |
| 1   |             |                     |                                 |                     |  |                                  |                      |                        |                     |            |
| ... |             |                     |                                 |                     |  |                                  |                      |                        |                     |            |
|     | <b>Cộng</b> | xxx                 | xxx                             | xxx                 | xxx                                    | xxx                              |                      | xxx                    | xxx                 | xxx        |

(số tiền hỗ trợ bằng chữ: .....) )

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN BẢO HIỂM XÃ HỘI

(Đối với mục II)  
(Ký tên và đóng dấu)

..., ngày.... tháng.... năm 2022

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/  
HỢP TÁC XÃ/ HỘ KINH DOANH  
(Ký tên và đóng dấu)

<sup>1</sup> Ghi cụ thể số nhà, tổ, tên đường/phố, thôn; xã/phường/thị trấn; huyện/thị xã/thành phố.